

constitution d'un dossier de demande de subvention municipale

Extrait du JO attestant de la déclaration

Le récépissé de la dernière déclaration en préfecture

L'Ensemble des fiches et documents ci-joints dûment complétés

Les derniers statuts de votre association en cours de validité

Le cas échéants les modifications statutaires

Le Procès-Verbal de la dernière assemblée générale

Le rapport moral et d'activités approuvé lors la dernière assemblée générale

L'extrait du conseil d'administration adoptant le budget prévisionnel de l'(ou des) action(s) à financer, sollicitant une aide municipale

Le budget prévisionnel annuel de l'association adopté par le conseil d'administration ou l'assemblée générale

Le bilan patrimonial et compte de résultats du dernier exercice clos, approuvé par l'assemblée générale

Le relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal (RIP)

La fiche d'identification au répertoire INSEE à l'adresse du siège social daté de moins de 3 mois. A demander à l'INSEE : 17 rue Menpenti 13887 Marseille cedex 10.

La liste de l'ensemble des comptes bancaires ou postaux ou tous placements financiers détenus par l'association avec le solde et le relevé du dernier mois.

14/11/2017

FICHE DE PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

DÉNOMINATION DE L'ASSOCIATION (libellé exact d'après l'insertion au J.O) :

.....
.....
.....

DATE DE CRÉATION (date de publication au J.O) :

OBJET STATUTAIRE DE L'ASSOCIATION (d'après les statuts en vigueur) :

.....
.....
.....

L'ASSOCIATION DISPOSE-T-ELLE D'UN AGREMENT ADMINISTRATIF ?

Type d'agrément : Attribué par : date :

Type d'agrément : Attribué par : date :

ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL :

N° SIREN :

.....

ou N° SIRET :

.....

PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER :

CP : Ville :

Tél : Fax : Tél :

COMPOSITION DU BUREAU

PRÉSIDENT :	VICE PRÉSIDENT :
Adresse :	Adresse :
.....
Tél :	Tél :
SECRÉTAIRE :	TRÉSORIER :
Adresse :	Adresse :
.....
Tél :	Tél :

ADHÉRENTS DE L'ASSOCIATION	
Nombre d'adhérents :, dont Poizatiers-Lalletriatiers	
Tranche d'âge	Nombre d'adhérents
Moins de 6 ans	
6 – 12 ans	
13 – 18 Ans	
19 – 60 ans	
Plus de 60 ans	
TOTAUX	

ENCADREMENT SALARIÉS ET BÉNEVOLES					
Nom et Prénom	Salarié ou Bénévole	(si salarié) Nombre d'heures Hebdo	(si salarié) Rémunérations versées sur l'année	Diplôme	Type de Contrat

PARTICIPATION A L'ANIMATION DE LA COMMUNE

Stages :

.....
.....

Soirées :

.....
.....

Concours / Tournois :

.....
.....

Autres :

.....
.....

AUTRES INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

1/ L'association compte t'elle au sein de ses structures décisionnelles des membres de droit au titre d'autres organisations ou structures associatives ?

Oui Non

2/ L'association participe t'elle à la structure dirigeante d'autres organisations ou associations ?

Oui Non

3/L'association a-t-elle versé une rémunération à des personnes durant l'exercice budgétaire ?

Oui Non

4/ L'association a-t-elle versé un défraiement financier à un tiers (membre ou non) ?

Oui Non

Si oui, le cas échéant montant€

Total cumulé

RÉCAPITULATIF

RAPPEL DE LA SUBVENTION MUNICIPALE OBTENUE EN 2017 €
SUBVENTION SOUHAITÉE POUR 2018 €

AIDES INDIRECTES DE LA COMMUNE DONT BÉNÉFICIE L'ASSOCIATION

Soutien en terme de présence de personnel municipal :

..... Mise à disposition de matériel : Mise à disposition de salle : (heures par semaine) Prise en charge de transport : Aide logistique :
--

DEMANDE DE SUBVENTION

FICHE MANIFESTATIONS

Les subventions de fonctionnement sont désormais attribuées par action et non plus globalement. Aussi il est nécessaire de décrire chaque action pour laquelle vous sollicitez une participation de la commune.

	Description détaillée Par manifestation sollicitée	Coût de l'action	Subvention sollicitée auprès de la commune
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	TOTAL		

DEMANDE DE SUBVENTION
BUDGET PREVISIONNEL DE L'ANNEE

NOM DE L'ACTION :

Dépenses – Comptes de charges	Montant	Recettes – Comptes de Produits	Montant
		RESSOURCES PROPRES	
60 – Achat prestations de services
60 – Achat de matières, fournitures
60 – Autres
.....
		SUBVENTIONS DEMANDÉES	
61 - Locations		
61 - Entretien		
61 - Assurances	Commune du Le Poizat-Lalleyriat
61 - Autres		
.....	Autres Communes
		Département
62 – Rémunération d'intermédiaires		
62 – Publicité	Région
62 – Déplacement, voyages		
62 – Frais postaux	Autres
62 – Autres		
.....		
64 – Salaires et charges patronales		
64 – Autres		
AUTRES DÉPENSES		AUTRES RECETTES	
COUT TOTAL DU PROJET		TOTAL DES RECETTES	

l'association demande une subvention de : €

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

NB : Cette fiche peut être photocopiée en plusieurs exemplaires (correspondant à plusieurs actions)

Cachet de l'association
Nom et signature du Président
A
le.....

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Il est rappelé que :

1. La commune ne subventionne que les associations présentant des projets d'intérêt communal.
2. En application de la loi du 1^{er} juillet 1901, du décret du 30 octobre 1935 et de l'article L 1611.4 du Code Général des Collectivités Territoriales, toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui l'a accordée et être appelée à fournir toutes pièces justificatives.
3. Une fois la subvention accordée, l'association s'engage à :
 - Définir et organiser une communication dans le cadre de l'action subventionnée (relation avec la presse, événementiel, promotion sur internet ...).
 - Se procurer le logotype de la commune qui devra apparaître sur les documents informatifs ou promotionnels. Les banderoles de la commune devront apparaître sur les manifestations réalisées dans le cadre des actions soutenues au titre de la présente demande de subvention
 - Fournir 15 jours avant la fabrication les maquettes définitives des dits documents, afin que la commune puisse vérifier que le logotype de la ville y est correctement positionné et reproduit.

Je soussigné(e) :

Président(e) de L'association :

Atteste que l'association est en règle au regard de l'ensemble des obligations sociales et fiscales.

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs que la ville de.....

Déclare avoir pris connaissance des dispositions réglementaires rappelées ci-dessus

Demande une subvention de :

**Cachet de l'Association :
Le Président**

A, le

Le/ La Président(e)